



ДЕТСКА ГРАДИНА „БИЛЯНА“ - ЯМБОЛ

ул. „Граф Игнатиев“ № 48, тел: 66 94 75, e-mail: info-2812113@edu.mon.bg

Приложение № 5

от Правилата за вътрешно подаване
за сигнали за нарушения

ИНФОРМАЦИЯ ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА

ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ В ДГ „БИЛЯНА“

/Съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПСПОИН/, обн., ДВ. бр. 11 от 2.02.2023 г., в сила от 4.05.2023 г./

Сигнали за нарушение или установена опасност от извършване на нарушение по смисъла на ЗЗЛПСПОИН могат да се подават писмено или устно до г-жа Виктория Момчева - заместник директор, отговорно лице за разглеждане на сигнали в ДГ „Билиана“, гр. Ямбол

Сигнали за нарушения могат да се подават по следния ред:

- Писмен сигнал чрез попълване на формуляр по образец, който се подписва от сигнализиращото лице и може да се подаде:
 1. Лично, на отговорното лице;
 2. По пощата на адреса на ДГ „Билиана“ – гр. Ямбол, ул. „Граф Игнатиев“ № 48, адресирано до г-жа Виктория Момчева
 3. Чрез електронна поща, с адрес : signali_biliana@abv.bg
- Устен сигнал до отговорното лице:
 1. На телефон 0895 599 611;
 2. Лична среща, която се договоря предварително на посочения телефон в удобно време за двете страни.

В тези случаи отговорното лице ще попълни получените данни във формуляра по образец и ще даде възможност на сигнализиращото лице да провери, при необходимост да коригира и потвърди съдържанието на формуляра.

*Към сигналите могат да се прилагат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените твърдения, и/или позоваване на документи, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

Независимо от вида на подаване /писмен или устен/ сигналът трябва да съдържа задължително следната информация:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;
2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;
3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;
4. дата на подаване на сигнала;
5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

*В случай, че сигналът не отговаря на някое от изискванията на ЗЗЛПСПОИН, отговорното лице ще изпрати съобщение до сигнализиращото лице за отстраняване на допуснатите нередности в 7-дневен срок от получаване на сигнала. Ако нередностите не бъдат отстранени в този срок, сигналът заедно с приложенията към него се връщат на сигнализиращото лице.

*Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указания към подателя за поправка на твърденията и с напомняне за отговорността която сигнализиращото лице носи при умишлено набеждаване.

Не се образува производство по:

1. Анонимни сигнали.
2. Сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от 2 години

Утвърдените в ДГ „Биляна“ Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения по ЗЗЛПСПОИН, съдържат мерки, които гарантират:

- Пълнота, цялост и поверителност на информацията и възпрепятстване достъпа на неоправомощени лица до тази информация;
- Защита самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала.

Директор:

/Ваня Станева-Райчева

